



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЕКЗАРХ АНТИМ I"
4002, гр. Пловдив, ул. "Захари Стоянов" № 86
тел: 032/ 643 - 623, e-mail:antim_purvi@abv.bg

П РА В И Л Н И К З А
Д Е Й Н О С Т Т А Н А У Ч И Л И Щ Е Т О
2 0 0 9 / 2 0 1 0 г о д и н а

Глава четвърта

У Ч А С Т Н И Ц И В У Ч И Л И Щ Н О Т О О Б У Ч Е Н И Е
I У Ч Е Н И Ц И
A/ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 47. Учениците в училището изучават общозадължителни, задължителноизбираеми и свободноизбираеми предмети, съгласно училищния учебен план, приет от ПС на училището и утвърден от Началника на РИО.

Чл. 48. (1) Желанието за обучение в ЗИП, СИП и в извънкласни и извънучилищни дейности се декларира от ученика 2 седмици преди края на учебната година, предхождаща самото обучение, със заявление до директора на училището, подписано от ученика и родителя/настойника.

(2) По време на учебната година ученикът няма право да променя избраното.

(3) Учениците, които се преместват от едно училище в друго, подават заявленията си при записване в приемащото училище.

Чл. 49. За ученици от училището, застрашени от отпадане, се прилагат разпоредбите на чл. 114 от ППЗНП.

Чл. 50. (1) За ученик, обучаван в дневна форма, чиито отсъствия не позволяват оформяне на срочна или годишна оценка по един или няколко учебни предмета, директорът на училището по предложение на педагогическия съвет определя със заповед условията и реда за завършване на учебния срок и/или учебната година.

(2) Отсъствия, които **не позволяват оформяне на срочна или годишна оценка** са отсъствията които представляват **30 % от общия брой на реално проведените часове** по съответния предмет за учебен срок или учебна година.

(3) При отсъствия по уважителни причини, в посочения в предходната алинея размер, удостоверени с медицинска бележка, документ от спортен клуб, в който членуват, уведомително писмо от родителите, на ученикът се разрешава приключване на учебният срок, съответно учебна година в удължени срокове - в рамките на 2 седмици след приключване на редовното учебно време. Оформянето на срочна или годишна оценка става от съответния преподавател по предмета чрез

провеждане на изпити за определяне на срочна оценка при условия и ред, определени със заповед на директора на училището.

(4) При отсъствия по неуважителни причини в посочените в ал. 2 размери, ученикът се явява на изпит за определяне на срочна оценка.

(5) По изключение в случаите по ал. 3, ал. 4 на ученикът може да бъде оформена срочна или годишна оценка, ако броя на текущите му оценки е достатъчен.

Чл. 51. (1) Ученик завършва класа, ако по учебните предмети, които изучава, има оценка най-малко Среден /3/.

(2) Ученици, които имат годишна оценка Слаб /2/ по учебни предмети, полагат поправителни изпити по тях, на не повече от две поправителни сесии за една учебна година.

(3) На допълнителна поправителна сесия се явяват ученици, които по здравословни причини не са се явили на редовните поправителни сесии.

(4) Ученици, които имат оценка Слаб /2/ по учебен предмет на редовните или допълнителната поправителни сесии или не са се явили на поправителните изпити, повтарят класа.

(6) Учениците от I до 4 клас, които не усвояват учебното съдържание, не повтарят класа.

(7) Обучението и оценяването на ученици със СОП се извършва в съответствие с Наредба № 1 за обучение на деца и ученици със СОП и/или с хронични заболявания и Наредба № 3 от 15 април 2003 г. за системата на оценяване.

Б/ ПРАВА НА УЧЕНИЦИТЕ

Чл. 52. Ученикът има следните права:

1. да избира училището, предметите и дейностите, предвидени в учебния план като избираеми, при спазване изискванията на нормативните актове;

2. да получава информация по въпроси, свързани с неговото обучение, относно правата и задълженията му в училище, правилата за вътрешния ред и училищната дисциплина- при постъпването му в училище, в началото на всеки срок, както и при поискване;

3. да бъде консултиран във връзка с професионалното му ориентиране и развитие, да бъде насочван, стимулиран и подпомаган в съответствие с неговите потребности, желания и способности;

4. да се обучава и възпитава в здравословна и сигурна среда, както и да получава защита при накърняване на правата и достойнството му;

5. да се ползва от формите за насърчаване на равния достъп до образование при условия и по ред, определени в нормативен акт;

6. да ползва безплатно училищната материално-техническа база по ред, определен от директора на училището, в учебно и в неучебно време за развитие на интересите и способностите си;

7. да участва в извънкласни и извънучилищни дейности, в това число форми на ученическо самоуправление

8. да бъде поощряван с морални и материални награди за високи постижения в учебната, извънкласната и извънучилищна дейност и за приноса си за развитието на училищната общност;

9. да дава мнения и предложения по отношение на организацията и провеждането на цялостната училищна дейност;

10. да участва, включително с присъствието на родител, при решаване на въпроси, засягащи негови права и интереси;

В/ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Чл. 53. (1) Ученикът има следните задължения:

1. да съхранява авторитета на училището и да допринася за развитие на добрите му традиции;
1. да не отсъства от учебните часове без уважителна причина;
2. да се явява в училище с облекло и във вид, които съответстват на положението му на ученик и на добрите нрави;
3. да носи униформеното облекло от 4 части: сако, риза, вратовръзка, пола/панталон и отличителния знак на училището – бадж.
4. да носи поне 2 (два) от елементите на униформата в три учебни дни през седмицата и отличителния знак на училището – бадж.
5. да носи всички елементи на униформата и отличителния знак на училището – бадж при честване на празници и годишнини на училището и при изяви на учениците, организирани извън територията на училището.
6. да уважава и да не накърнява честта и достойнството на другите, както и да не прилага физическо и психическо насилие и форми на пряка и непряка дискриминация по смисъла на Закона за защита от дискриминацията.;
7. да не участва в хазартни игри, да не пуши, да не употребява алкохол и наркотични вещества;
8. да не ползва мобилен телефон и други технически и електронни средства по време на час без разрешение от учителя;
9. да не пречи на учителя при и по повод изпълнение на служебните му задължения, както и на съучениците си по време на учебните часове;
10. да не носи оръжие, както и други предмети, които са източник на повишена опасност;
11. да не бъде на обществени места без придружител в съответствие с изискванията на Закона за закрила на детето;
12. да опазва материално-техническата база и чистотата на територията на училището;
13. да носи ученическата си книжка в училище и да я представя при поискване на учителя или директора;
14. да носи ученическата си лична карта в училище и извън него;
15. представя в срок от три дни след връщането си на училище при отсъствие от учебни занятия, медицинска бележка, документ от спортен клуб, в който членува или уведомително писмо от родителя или настойника. Медицинската бележка трябва да бъде приподписана от родителя и заверена от медицинското лице в училище.

16. спазва правилата и инструкциите за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ОУ „Екзарх Антим I” – гр. Пловдив и Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

17. да бъде в класната стая непосредствено след биенето на първия звънец

18. да изчака идването на преподавателя за започване на часа - до 10 минути след биенето на втория звънец.

(2) Неизпълнението на задълженията, предвидени в този правилник е нарушение на училищната дисциплина.

Чл. 54. (1) Отсъствие на ученик от учебен час без уважителни причини е неизвинено отсъствие.

(2) Закъснения до 15 минути за три учебни часа без уважителни причини се считат за един учебен час неизвинено отсъствие.

Чл. 55. За допуснатите отсъствия класният ръководител своевременно уведомява родителя/настойника на ученика.

Чл. 56. (1) Ученикът може да отсъства по уважителни причини от учебни занятия и учебни часове:

1. при представяне на медицинска бележка или документ от спортния клуб, в който членува, подписани и заверени..

2. **до 3 (три) дни** в една учебна година с уведомление от родителите, отправено до **класния ръководител**

3. **до 7 (седем) дни** в една учебна година с **разрешение на директора на училището** въз основа на писмено заявление от родителите.

4. **от часовете по физическо възпитание и спорт извън учебния план** с разрешение на директора на училището въз основа на писмено заявление от родителите, представяне на документ от спортния клуб и **декларация от родителите за опазване живота и здравето на децата по това време.**

Г/ ОТГОВОРНОСТ И НАКАЗАНИЯ

Чл. 57. (1) За неизпълнение на задълженията си, определени с ППЗНП и настоящия правилник, учениците в ОУ „Екзарх Антим I” – гр. Пловдив носят дисциплинарна отговорност и се наказват със «забележка», «извършване на дейности в полза на училището в свободното от учебни часове време», «предупреждение за преместване в друго училище», «преместване в друго училище», «преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение»:

1. **«Забележка»** – прилага се при:

1.1 Отсъствия от учебни занятия без уважителни причини - 10 отсъствия.

1.2 Отказ на ученика да изпълнява учебните си задължения в часовете (отразени 5 провинения в дневника на паралелката и ученическата книжка)

1.3 Умишлено увреждане на училищното имущество.

1.4 Употреба на алкохол и цигари в сградата и района на училището.

1.5 Създаване на пречки на учителя при изпълнение на служебните му задължения (отразени 5 провинения в дневника на паралелката и ученическата книжка).

1.6 Неизпълнение на законните разпореждания на длъжностни лица в училището, във връзка с осигуряването на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

1.7 Непредставяне или отказ да представи бележника си за проверка и вписване на оценки (отразени 10 отказа в дневника на паралелката)

2. «Извършване на дейности в полза на училището в свободното от учебни часове време».

2.1. Прилага се при:

2.1.1. Системност (повече от един път) на нарушенията по т. 1.1, т. 1.2, т. 1.3, т. 1.4 и т. 1.6 от т. 1 на чл. 56 от Правилника.

2.1.2. Хвърляне на отпадъци на територията на училището извън местата, определени за това

2.1.3. Надраскване на стени, мебели и оборудване

2.1.4. Увреждане и счупване на имущество

2.2. Видове дейности:

- почистване на кабинет или класна стая
- измиване на пода и цоклите в коридорите;
- работа в библиотеката;
- естетизиране на училищния интериор;
- почистване на двора;
- възстановяване маркировката на спортната площадка;
- грижи за зелените растения в сградата на училището;
- боядисване;
- варосване на дървета и бордюри в прилежащите на училището територии;
- почистване на преградните клетки в сервизните помещения

3. «Предупреждение за преместване в друго училище» - прилага се при:

3.1. Тежест и системност на нарушенията изброени към т. 1 и т. 2 на настоящия член.

3.2. При направени 15 отсъствия по неуважителни причини.

3.3. Поведение, с което се накърнява авторитета на преподавателя.

3.4. Влизане в часовете в нетрезво състояние и в състояние, предизвикано от употребата на наркотични средства.

3.5. Прилагане на физическо и психическо насилие и форми на пряка и непряка дискриминация по смисъла на Закона за защита от дискриминацията върху ученици от училището.

3.6. Предизвикване на конфликти, уронващи честта и достойнството на преподаватели и други лица в училището.

4. «Преместване в друго училище до края на учебната година» - прилага се като крайна мярка при:

4.1. Тежки или системни нарушения

4.2. Изчерпване на мерките за въздействие по предходните и следващи членове.

4.3. Допуснати над 20 неизвинени отсъствия за учебната година

4.4. Умишлено предизвикване на ситуации, които застрашават живота на лицата в сградата и района на училището.

5. «Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение» - прилага се за ученици, навършили 16 годишна възраст като крайна мярка при тежки нарушения.

(2) Когато ученикът се яви в училище с облекло или вид, които са в нарушение на този правилник и положението му на ученик и на добрите нрави, както и когато състоянието му не му позволява да участва в образователно-възпитателния процес, той се отстранява от училище до отпадане на основанието, за което класният ръководител незабавно уведомява родителя.

(3) Когато ученикът пречи на учителя и/или на съучениците по време на учебен час, учителят може да го отстрани до края на учебния час.

(4) При тежки или системни нарушения на задълженията, определени в този правилник, освен наказание по ал. 1 на ученика може да се наложи мярка намаляване на поведението. За степени на поведението се определят примерно, добро и незадоволително.

(5) Освен налагането на наказание по ал.1 ученикът може да бъде насочен към консултации и педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, допълнително обучение в извънучебно време, включително в периода на ваканциите, участие в извънкласни и извънучилищни дейности с оглед недопускане на нарушения и отпадане от училище

Чл. 58. За едно нарушение не може да бъде наложено повече от едно наказание.

Чл. 59. (1) Видът и срокът на наказанието се определят като се отчитат видът, тежестта на нарушението и личностните особености на ученика.

(2) Срокът на наказанието по чл. 57 ал.1, т. 1 и т. 4 е до края на учебната година, а по чл. 56, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 5 се определят в заповедта за налагането му.

(3) Когато наказанията по чл. 57 ал.1, т. 4 и т. 5 са наложени до 30 учебни дни преди края на втория учебен срок, те влизат в сила от началото на следващата учебна година.

(5) Срокът на мярката по ал. 4 се определя в заповедта за налагането ѝ, като се отчитат видът, тежестта на нарушението/нарушенията и личностните особености на ученика.

Чл. 60. (1) Наказанието по чл. 57, т. 1 се налага със заповед на Директора по предложение на класния ръководител, а наказанията по чл. 56, т. 2 - 5 със заповед на директора по предложение на педагогическия съвет.

(2) Мярката по чл. 57, ал. 2 се налага със заповед на директора на училището, по чл. 57, ал. 4 и ал. 5 – със заповед на директора по предложение на педагогическия съвет.

Чл 61. (1) Класният ръководител писмено уведомява родителя за извършеното от ученика нарушение и за правата на родителя в процедурата по налагане на наказание.

(2) Преди налагане на наказание по чл. 57, ал. 1, т. 1 директорът, а в останалите случаи – педагогическия съвет, изслушва ученика и проверява фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

(3) Родителят има право да присъства на изслушването и да изрази мнение.

(4) При необходимост изслушването се извършва в присъствието на психолог, педагогически съветник или ресурсен учител.

(5) За изясняване на фактите и обстоятелствата на изслушването могат да бъдат поканени и да бъдат изслушани учители, които преподават на ученика, както и ученици.

(6) Преди налагане на наказанията по чл. 57, ал.1 т. 2 - 5 задължително се уведомява дирекция "Социално подпомагане" по настоящия адрес на ученика, представител на която може да присъства на изслушването с оглед защита правата и интересите на ученика. По желание на ученика и на неговите родители дирекция „Социално подпомагане“ може да го консултира преди налагане и на останалите наказания и мерки.

Чл. 62. (1) В заповедта за налагане на наказанията и мерките се посочват вида на наказанието и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им.

(2) Заповедта може да се обжалва пред началника на РИО.

Чл. 63. (1) Класният ръководител уведомява родителя за наложените на ученика наказания и мерки чрез уведомително писмо и приложено към него копие от заповедта за налагане на наказанието и мярката.

(2) Наложеният наказание и мерки се отразяват в ученическата книжка, дневника на паралелката и в характеристиката на ученика.

(3) Наложеният наказание се обявява от класния ръководител пред класа като се прочита заповедта на директора.

Чл. 64. (1) При налагане на мярката по чл. 56, ал. 2 за времето на отстраняване на ученика се отбелязват неизвинени отсъствия.

(2) При налагане на мярката по чл. 56, ал. 3 за часа, за който ученикът е отстранен, учителят отбелязва неизвинено отсъствие. Ученикът се изпраща незабавно в канцеларията на педагогическия съветник, ПД по УД или директорът на училището. Ученикът няма право да напуска територията на училището по време на отстраняването си. Училището създава условия за възпитателна работа с учениците при изпълнение на мярката

(3) Ученик, на когото е наложено наказание по чл. 56 ал. 1, т. 4 продължава обучението си в друго училище при условия и по ред, определени със заповед на началника на РИО.

Чл. 65. (1) Наказанията и мерките се заличават с изтичане на срока, за който са наложени, или предсрочно по реда, по който са наложени.

(2) По желание на ученика след заличаване на наказанието по чл. 56, ал. 1, т. 4 той може да продължи обучението си в училището, в което е преместен.

(3) Зачичаването се отбелязва в ученическата книжка на ученика.

Чл. 66. (1) За направени неизвинени отсъствия се изготвя и изпраща съобщение за отсъствие на ученик, подлежащ на задължително обучение, от класните ръководители в три екземпляра – един за класъора с изходящия кореспонденция на училището, един за класния ръководител и един се изпраща на родителя.

(2) При допуснати пет неизвинени отсъствия се изпраща уведомително писмо до родителите, а ако те са допуснати в рамките на един месец и уведомление до дирекция “Социално подпомагане” и справка по образец.

(3) При десет неизвинени отсъствия се изпраща второ съобщение и се разглеждат причините за допуснатите отсъствия пред педагогическия съветник, помощник-директора по УД и класния ръководител.

(4) При 15 неизвинени отсъствия се изпраща трето съобщение до родителите или настойниците на ученика. Прилага се наказание «предупреждение за преместване в друго училище».

(5) При допуснати 20 неизвинени отсъствия се прилага наказанието «преместване в друго училище».

(6) Изходящият номер и датата на съобщението за допуснатите неизвинени отсъствия се нанасят в дневника на две места:

1. на страницата за съответната седмица срещу номера на ученика, до чийто родители е изпратено известието;

2. в края на дневника, на страниците за бележки на класния ръководител отново с всички данни на съобщението.

(7) Известията се подписват от класният ръководител и директорът на училището.

Чл. 67. При увреждане на училищно имущество, при констатирана липса на умисъл се възстановява щетата. Когато деянието е умишлено, освен възстановяване се предвижда и наказание “Забележка” или “Предупреждение за преместване в друго училище” в съответствие с размера на щетата.

Чл. 68. Санкциите във връзка с нарушаване изискванията за безопасни условия на обучение, възпитание и труд са:

1. Възстановяване със собствен или на родителите труд на нанесени материални щети на училището - в срок до 5 дни.

2. Възстановяване чрез закупуване или с парични средства на повредено или унищожено училищно имущество - в срок до 5 дни.

Чл. 69. (1) Санкциите по предходния член се налагат с мотивирана писмена заповед на директора на училището по писмен доклад на класния ръководител, или съответния преподавател, като преди издаването на заповедта се изслушва провинилия се ученик

Чл. 77. Учителят, който е и класен ръководител, има следните задължения:

1. следи за успеха и развитието на учениците от поверената му паралелка в образователно - възпитателния процес, за спазване на училищната дисциплина, както и за уменията им за общуване с учениците и учителите и интегрирането им в училищната среда, като периодично и своевременно информира родителите;

2. да анализира и оценява рисковите фактори върху учениците от паралелката и да предприема превантивни мерки

3. да контролира посещаемостта на учебните часове на учениците от паралелката;

4. своевременно да уведомява родителите, ако ученикът отсъства от учебни часове, както и когато спрямо него ще започне процедура за налагане на наказание или други мерки по този правилник;

5. да консултира родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато се налага;

6. да изготвя и представя на родителя /настойника характеристика за всеки ученик в съответствие с чл. 138^a от ППЗНП.

7. да организира и провежда родителски срещи;

8. периодично да организира индивидуални срещи с учениците от паралелката, да организира и провежда часа на класа и да работи за развитието на паралелката като общност;

9. участва в процедурите за налагане на наказания и мерки по отношение на учениците от паралелката в случаите и по реда, предвидени в този правилник

III. РОДИТЕЛИ

Чл. 79. (1) Училището осъществява процеса на възпитание и обучение в сътрудничество с родителите.

(2) Родителите имат следните **права**:

1. периодично да получават информация за успеха, развитието, дисциплината и интегрирането на децата им в образователни-възпитателни процес и училищната среда;

2. да се срещат с класния ръководител или учителите в паралелката в определеното им приемно му време или друго удобно за двете страни време;

3. да участват в родителските срещи;

4. да дават мнения, предложения за развитието на училището;

5. да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на ученика;

6. да участват в решаването на въпроси, свързани с децата им;

7. да участват в училищното настоятелство;

8. да бъдат консултирани от специалист по отношение на децата им.

(2) Родителите имат следните **задължения** :

1. да осигуряват посещаемостта на ученика в училище;

2. да се запознаят срещу подпис с Училищния учебен план и Правилника за дейността на училището;

3. да не допускат явяването на ученика в неприличен външен вид;

4. редовно да се осведомяват за успеха и развитието на ученика в ОВП и спазване на училищната дисциплина;

5. да се явяват в училище при поканване от класния ръководител или директора

Чл. 90. (4) За да бъде освободен ученикът от учебния предмет "Физическо възпитание и спорт" трябва да подаде писмено заявление до директора на училището с приложен към него съответния медицински документ, съгласно който да бъде освободен от физическо възпитание. Когато

ученикът, който трябва да бъде освободен от физическо възпитание и спорт е на възраст до 14 г.
ЗАЯВЛЕНИЕТО се подава от единия от родителите (настойниците) му в качеството им на законни
представители.